

管理者アカウントの登録方法

管理者アカウントをご利用いただくには、FCアカウントから管理者申込書のアップロードが必要です。FCアカウント詳細については、FCアカウントサイト (<https://hd.fukuicompu.co.jp/fc-account/>) をご参照ください。

1 管理者アカウント登録手順（アカウント登録をされていない方）

申込書に必要事項を記入してから、FCアカウントを新規作成して、記入した申込書をアップロードします。

1. FCアカウント管理者申込書に、必要事項を記入します。

※FCアカウント管理者申込書は、[FCアカウントサイト](#)よりダウンロードいただくか、契約更新時の更新案内状に同封されています。



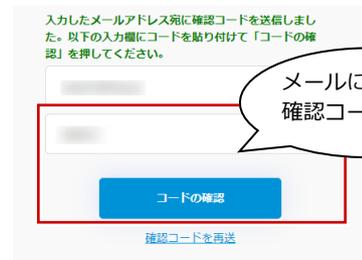
2. FCアカウント (<https://account.fukuicompu.co.jp/>) へアクセスして、下記画面の「アカウント作成」をクリックします。



3. 新規登録するFCアカウントのメールアドレスとパスワードを設定します。



メールアドレスを入力して「確認コードを送信」をクリック



メールに届いた確認コードを入力



パスワードを設定

利用者の姓と名前を入力

利用規約を確認してチェック

4. 「お申込み書のアップロードはこちら」をクリックします。

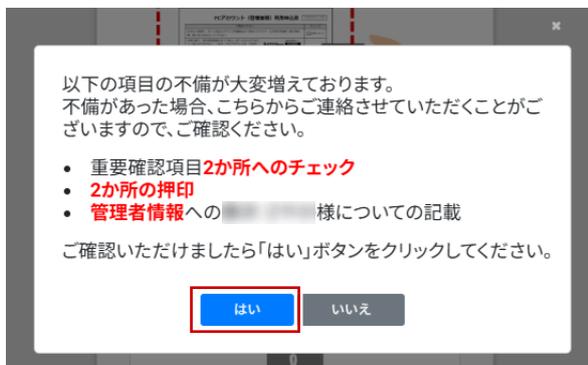


5. 記入した申込書の下図赤枠部分をスマートフォン等で撮影し、撮った写真ファイルをアカウント作成するPCに取り込んでおきます。

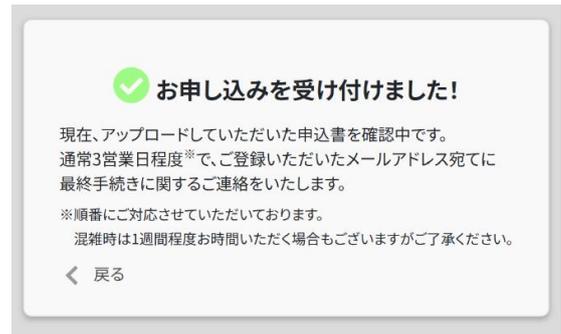
「申込書をアップロードする」をクリックし、取り込んだ写真ファイルを選択してアップロードします。



6. 「申し込む」をクリックします。

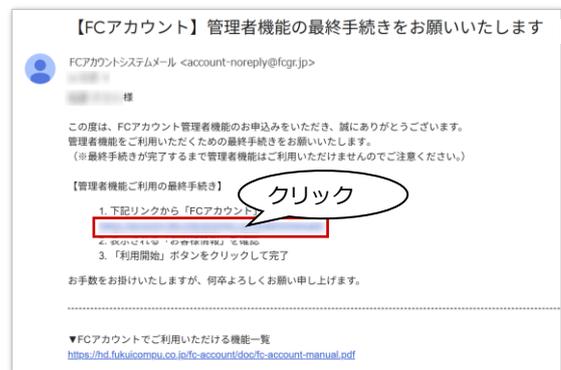


確認項目に不備が無ければ「はい」をクリックします。
※1点でも不備がある場合は「いいえ」からやり直していただく必要があります。



最終手続きに関するメールを待ちます。
※通常3営業日程度

7. 最終手続きに関するメールが届きましたら、「FCアカウント」のURLをクリックします。



8. 下記画面が表示されます。「上記内容を確認し、利用を開始する」をクリックし、管理者アカウントの登録が完了します。

